

## **Artikel 1. Definities**

In het Huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

Het Bondsbestuur	Het bestuur van de Bond van Volkstuinders.
Het bestuur	Het bestuur van de afdeling "Kweeklust".
De leden (het lid)	De leden van tuinpark "Kweeklust".
De statuten	De statuten van de Bond van Volkstuinders te Amsterdam.
Het A.R.	Het Algemeen Reglement van de Bond van Volkstuinders.
Het tuinreglement	Het Tuinreglement van de Bond van Volkstuinders.
Het tuchtreglement	Het Tuchtreglement van de Bond van Volkstuinders.
Bouwvoorschriften	De Bouwvoorschriften van de Bond van Volkstuinders.
Het Afdelingsreglement	Het Afdelingsreglement van de Bond van Volkstuinders.

## **Artikel 2. Financiële verplichtingen.**

[VERVALLEN]

## **Artikel 3. Tuinreglement van de afdeling.**

1. Ieder lid dat naar het oordeel van het bestuur, niet voldoet aan de verplichting gesteld in artikel in artikel 6, lid 2, onder b van het tuinreglement, zal aansprakelijk worden gesteld voor de kosten voortvloeiend uit het laten uitvoeren van het noodzakelijke onderhoud door derden.

De kosten per manuur worden door de ledenvergadering bepaald en zijn laatstelijk vastgesteld op €20,-. Het bestuur moet de betrokken tuinder schriftelijk een opgave doen van de te verrichten werkzaamheden en een termijn stellen waar binnen het onderhoud moet zijn uitgevoerd.

2. De leden hebben de vrije beschikking over de aan hen beschikbaar gestelde grond, doch zijn verplicht:

2.1 [VERVALLEN]

2.2 De paden langs hun tuin ten halve breedte vrij te houden van onkruid en hinderlijke overhangende beplanting.

2.3 De haag langs het pad, welke eigendom is van de tuingroep, vrij te houden van onkruid. De haag te snoeien op de juiste hoogte volgens richtlijnen van de tuincommissie.

2.4 Sloten en slootkanten in goede staat en sloten schoon en vrij van waterplanten te houden, behoudens de waterplanten die door of namens het bestuur zijn aangebracht en/of goedgekeurd.

2.5 De sloten in de periode van 15 oktober tot 30 november, mits de temperatuur boven 10 graden Celsius is, te baggeren.

2.6 Een tuinnummer op een voor ieder, vanaf het pad zichtbare plaats aan te brengen.

2.7 Een deugdelijke en duidelijk bereikbare brievenbus te plaatsen op maximaal 1 meter vanaf het pad.

2.8 Mest- of composthopen aan het oog te onttrekken en afdoende te beschermen.

2.9 Het toegangshek van het complex van 1 oktober t/m 31 maart bij het betreden en of verlaten van het complex altijd te sluiten. In de maanden april en september is het hek slechts gesloten tussen 19.00 en 7.00 en van 1 mei t/m 31 augustus tussen 22.00 en 7.00.

2.10 [VERVALLEN]

#### **Artikel 4. Algemeen werk.**

Onverminderd het bepaalde artikel 11 van het tuinreglement wordt bepaald;

1. Ieder lid is verplicht het hem of haar toegewezen algemeen werk te onderhouden.
2. Per tuin kan een lid worden verplicht tot het verrichten van extra algemeen werkbeurten tot maximaal 10 uur per jaar.
3. Ieder lid dat zonder kennisgeving aan een der leden van de tuincommissie niet op de gestelde uren en datum van het onder punt 2 genoemde werkbeurt verschijnt, zal € 20,-administratiekosten in rekening worden gebracht, zolang in een algemene leden vergadering geen ander bedrag is vastgesteld. De verzuimde uren en/of werkzaamheden dienen alsnog te worden ingehaald.
4. [VERVALLEN]

#### **Artikel 5. Wat niet toegestaan is.**

1. De paden te berijden of te laten berijden met een auto, motor of bromfiets met ingeschakelde motor.
2. De tuin, tuinhuis, kas te gebruiken als opslagplaats; tuin, tuinhuis, kas of schuur te gebruiken voor het uitoefenen van beroep of bedrijf.
3. Vuil of afval op het complex, of in de onmiddellijke omgeving, te deponeren.
4. [VERVALLEN]

5. Voertuigen op een andere dan daarvoor bestemde plaats te plaatsen of te doen plaatsen.
6. Aanhangwagens, trailers of ander rijdend materieel lange tijd op de parkeerplaats van het complex te laten staan zonder schriftelijke toestemming van het bestuur. Het bestuur kan bij toestemming een vergoeding voor de staling vragen en voorwaarden aan de stalling stellen.
7. Op de paden en het parkeerterrein zand, grind of andere materialen te doen of laten storten zonder schriftelijke toestemming van het bestuur.
8. Plakkaats of drukwerk op het complex aan te plakken of te doen verspreiden zonder schriftelijke toestemming van het bestuur.
9. [VERVALLEN]
10. [VERVALLEN]

#### **Artikel 6. Tuingroep commissies**

1. Alle commissies, uitgezonderd de kascommissie, zijn voor hun beleid verantwoording verschuldigd aan het bestuur. De specifieke taken en verantwoordelijkheden worden door het bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 15.3 van het Afdelingsreglement, in overleg met de betrokken commissies vastgesteld en eventueel gewijzigd.
2. De secretarissen van de commissies brengen voor 31 januari van ieder jaar schriftelijk verslag uit aan het bestuur van de verrichtingen van hun commissie in het voorgaande jaar.
3. De penningmeesters van de commissies, die een kas beheren, brengen voor 31 januari van elk jaar schriftelijk verslag uit van de inkomsten en uitgaven van hun commissie in het voorgaande jaar.
4. De commissies dienen elk jaar voor 31 januari een begroting voor dat jaar voor hun commissie in bij het bestuur.
5. De penningmeesters zijn verplicht hun overzichtelijk bijgehouden boekhouding op verzoek van het bestuur of haar gedelegeerde bij de commissies, te overleggen.
6. De controle van de kascommissie dient zowel de kas van de penningmeester der tuingroep als die van de commissies te omvatten.

#### **Artikel 7. Opstallen.**

1. Voor het bouwen, verbouwen of wijzigen van tuinhuizen, kweekkassen, schuren of pergola's is de goedkeuring van het bestuur vereist, welke verleend wordt op advies van de Bouwcommissie, met in acht neming van de voorschriften als vastgesteld in de Bouwvoorschriften.

Andere hier niet omschreven bouwsels, dienen te voldoen aan de voorwaarden als gesteld in de Bouwvoorschriften.

2. De verkoop van opstallen der leden mag uitsluitend ten overstaan van het bestuur plaatsvinden. Bij overdracht van het bouwsel zal het bestuur van een nieuw lid kunnen eisen, dat deze opstallen aan de Bouwvoorschriften voldoen of daarmee in overeenstemming worden gebracht.
3. Het bestuur is niet aansprakelijk voor eventuele verborgen gebreken aan gekochte opstallen.
4. Bij vrijkomen van een tuin kan een lid hiervoor in aanmerking komen als deze minstens twee jaar als lid bij Kweeklust staat ingeschreven. Het lid kan hiertoe een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur. Indien er meer leden in aanmerking komen vindt toewijzing plaats aan het lid dat het langst lid is bij Kweeklust.
5. Leden moeten toestaan dat naast controles zoals beschreven in artikel 6.8 van het tuinreglement, opstallen ten minste een keer per jaar worden gecontroleerd in verband met het veilig gebruik van aansluitingen voor elektra en gas. Het bestuur, dan wel namens hem de Bouwcommissie, kan naar aanleiding van deze controle aanwijzingen geven voor verbeteringen.

#### **Artikel 8. Overnachting.**

1. Het nachtverblijf gedurende de periode van 1 april t/m 30 september is alleen toegestaan met toestemming van het bestuur, zoals bepaald in artikel 6.7 van het tuinreglement.
2. Toestemming voor nachtverblijf wordt door de Bouwcommissie, namens het bestuur, slechts verleend indien ten minste is voldaan aan de van gemeentewege gegeven voorschriften als omschreven in de Bouwvoorschriften.
3. [VERVALLEN]
4. [VERVALLEN]
5. De toestemming van het bestuur zoals bepaald in artikel 6.7 van het tuinreglement kan te allen tijde worden ingetrokken, indien het lid handelt in strijd met de gemeentelijke voorschriften of als het tuinhuis niet langer aan de voorschriften beantwoordt.

#### **Artikel 9. Waterleiding.**

1. De afsluitkraan van de tuinhuisjes moet zich bevinden in een putje gemaakt van deugdelijk materiaal. Het afsluitputje moet te allen tijde bereikbaar zijn voor de leden van de technische commissie.
2. Bij stukstoten van de ringleiding of beschadiging van daarbij behorende onderdelen, zal de waterleidingcommissie in opdracht van het bestuur de benodigde reparaties verrichten of doen verrichten op kosten van het betrokken lid. Het is verboden zelfstandig aansluitingen te maken op het leidingnet van het complex.
3. Afvoer van de gootsteen en douche dient te geschieden op een stapelput, dus noch rechtstreeks op de sloot noch op de septictank.

4. Voor het afsluiten van de waterleiding moeten de afsluiters in de putjes door het lid gesloten worden. Aftappen van de leidingen binnenshuis is voor verantwoordelijkheid van het lid. De afsluiters mogen pas weer geopend worden, nadat de waterleiding weer is aangesloten.

**Artikel 10. Administratief verzuim.**

Ingevolge artikel 20 van het Afdelingsreglement wordt overtreding van de bepalingen van dit supplement aangemerkt als administratief verzuim. De administratiekosten (boete) worden in de algemene ledenvergadering van de tuingroep vastgesteld.

Bij overtredingen van dit reglement wordt per overtreding € 25,- administratiekosten in rekening gebracht.

Bij herhaling van dezelfde overtreding zal € 50,- administratiekosten in rekening gebracht worden, zolang er in een algemene ledenvergadering van de tuingroep geen andere bedragen zijn vastgelegd.

Het bestuur kan daarnaast in bepaalde gevallen bepalen dat de begane overtreding hersteld wordt.

Het opleggen van administratiekosten vrijwaren het lid niet van het alsnog voldoen aan zijn verplichtingen.

**Artikel 11. VERVALLEN**

**Artikel 12. Slotbepalingen.**

1. Gevallen waarin de statuten en reglementen niet voorzien, worden door het bestuur geregeld in overleg met het Bondsbestuur.

2. Aanvullingen en wijzigingen van dit reglement vinden plaats door de algemene ledenvergadering van de tuingroep Kweeklust met gewone meerderheid van stemmen. Zij worden eerst van kracht nadat is voldaan aan het bepaalde in artikel 13 van de statuten.